

### Estado do Rio Grande do Sul

#### **EDITAL Nº 62/2025, DE 20 DE OUTUBRO DE 2025**

#### CHAMAMENTO PÚBLICO PARA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

Edital de Processo Seletivo Simplificado para contratação por prazo determinado de Estagiários.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PAVERAMA/RS, no uso das atribuições legais, torna público que realizará Processo Seletivo Simplificado para a contratação de Estagiário(s), de Ensino Superior Bacharel e de Ensino Médio para todas as Secretarias Municipais e de Ensino Superior Licenciatura para a Secretaria Municipal de Educação e Desenvolvimento Humano.

### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- **1.1** O Processo Seletivo Simplificado será executado por intermédio de Comissão, composta por três servidores efetivos, designada através de Portaria.
- **1.1.1** As reuniões e deliberações da Comissão serão objeto de registros em atas.
- **1.2** Durante toda a realização do Processo Seletivo Simplificado serão prestigiados, sem prejuízo de outros, os princípios estabelecidos no artigo nº 37, "caput", da Constituição da República e também na Lei Federal n.º 11.788, de 25 de setembro de 2008, que dispõe sobre o estágio de estudantes.
- **1.3** O edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado será publicado integralmente no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal, sendo o seu extrato veiculado, ao menos uma vez, em jornal de circulação local, no mínimo cinco dias antes do encerramento das inscrições.
- **1.4** Os demais atos e decisões inerentes ao presente Processo Seletivo Simplificado serão publicados no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e no site do Município.
- **1.6** O Processo Seletivo Simplificado consistirá na análise dos currículos pela comissão, conforme critérios definidos no **item 06** deste Edital.
- **1.7** A contratação do(s) estagiário(s) poderá ser pelo prazo determinado de até 02 anos, sendo o contrato renovado a cada 06 (seis) meses. Haverá avaliação do estagiário por parte do supervisor designado pela Secretaria em que o estagiário estiver lotado.
- **1.8** Fica ciente o candidato aprovado e classificado que, em aceitando o termo de compromisso de estágio, será lotado nas Escolas Municipais e/ou Secretarias Municipais da Prefeitura de Paverama, a qual for destinado.



### Estado do Rio Grande do Sul

#### 2. DAS ÁREAS DE ESTÁGIO E DAS VAGAS

- **2.1** Este Processo Seletivo Simplificado destina-se ao provimento de CR (cadastro reserva) para estágio de Ensino Superior na área de Bacharel, de CR (cadastro reserva) para estágio de Ensino Superior na área de Licenciatura e CR (cadastro reserva) para estágio de Ensino Médio, dentro do prazo de validade deste, referente às áreas de estágio, sempre que houver necessidade.
- **2.2** O Processo Seletivo Simplificado terá validade de 01 (um) ano, a contar da data do ato de homologação do resultado para a área de estágio/lotação, podendo ser prorrogado por igual período, a critério do Município.
- **2.3** O objeto deste Processo Seletivo Simplificado é a contratação de estagiários de ensino superior bacharel, de ensino superior licenciatura e de ensino médio, estando a área de estágio, vagas, lotação, carga horária e bolsa complementação educacional mensal especificados no Anexo I.
- **2.4** Os candidatos aprovados e classificados poderão ser contratados para o preenchimento das vagas que vierem a surgir, dentro do prazo de validade do presente Processo Seletivo Simplificado.

#### 3. DAS INSCRIÇÕES

- **3.1** As inscrições serão recebidas exclusivamente pela Comissão designada, junto à sede do Município, sito à Rua Jacob Flach, nº 222, Bairro Centro, **do dia 21 de outubro de 2025 até o dia 03 de novembro de 2025, das 08h às 12h e das 13h30min às 17h**.
- **3.1.1** Não serão aceitas inscrições fora de prazo.
- **3.2** A inscrição do candidato implicará o conhecimento prévio e a tácita aceitação das presentes instruções e normas estabelecidas neste Edital.
- **3.3** As inscrições serão gratuitas.

#### 4. DAS CONDIÇÕES PARA A INSCRIÇÃO

- **4.1** Para inscrever-se no Processo Seletivo Simplificado, o candidato deverá comparecer pessoalmente ao endereço e nos horários e prazos indicados no item 3.1, ou por intermédio de procurador munido de instrumento público ou particular de mandato, com poderes especiais para realizar a sua inscrição no Processo Seletivo Simplificado, apresentando, em ambos os casos, os seguintes documentos:
- **4.1.1** Currículo profissional de acordo com o modelo apresentado no Anexo II do presente edital, acompanhado de cópia dos títulos que comprovam as informações contidas no currículo e documento original para a devida autenticação;

#### 4.1.2 Ter idade mínima de 16 anos;



### Estado do Rio Grande do Sul

- **4.1.3** Cópia de documento de identidade oficial com foto, acompanhado do documento original;
- **4.1.4** Cópia do Cadastro de Pessoa Física CPF, acompanhado do documento original;
- **4.1.5** Comprovante atualizado de que o candidato está cursando o Ensino Superior Bacharel para CR (cadastro reserva) de Ensino Superior Bacharel, Ensino Superior Licenciatura para CR (cadastro reserva) de Ensino Superior Licenciatura e de Ensino Médio para CR (cadastro reserva) de Ensino Médio.
- **4.2** Os documentos poderão ser autenticados no ato da inscrição pelos membros da Comissão, desde que o candidato apresente para conferência os originais, juntamente com a cópia.

### 5. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

- **5.1** Encerrado o prazo fixado pelo item 3.1, a Comissão publicará, no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e no site <a href="www.paverama.rs.gov.br">www.paverama.rs.gov.br</a>, edital contendo a relação nominal dos candidatos que tiveram suas inscrições homologadas.
- **5.2** Os candidatos que não tiveram as suas inscrições homologadas poderão interpor recursos escritos perante a Comissão, no prazo de 01 (um) dia, mediante a apresentação das razões que ampararem a sua irresignação.
- **5.2.1** No prazo de 01 (um) dia, a Comissão, apreciando o recurso, poderá reconsiderar sua decisão, hipótese na qual o nome do candidato passará a constar no rol de inscrições homologadas.
- **5.2.3** Sendo mantida a decisão da Comissão, o recurso será encaminhado ao Prefeito Municipal para julgamento, no prazo de 01 (um) dia, cuja decisão deverá ser motivada.
- **5.2.4** A lista final de inscrições homologadas será publicada na forma do item 5.1, no prazo de 01 (um) dia, após a decisão dos recursos.

#### 6. DAS FORMATAÇÃO DOS CURRÍCULOS

- **6.1** O currículo profissional deverá ser preenchido pelo candidato nos moldes do Anexo II do presente Edital.
- $6.2~{\rm \acute{E}}$  de inteira responsabilidade do candidato o preenchimento adequado do currículo profissional.
- **6.3** Somente serão considerados os títulos expedidos por pessoas jurídicas, de direito público ou privado, que atenderem os critérios definidos neste Edital.
- **6.4** Nenhum título receberá dupla valoração.
- **6.5** A classificação dos candidatos será efetuada através da pontuação dos títulos apresentados, conforme os seguintes critérios:



## Estado do Rio Grande do Sul

NÍVEL SUPERIOR BA	CHAREI	_
CRITÉRIOS	PONTUA ÇÃO	
1.1 Formação para Curso Superior Bacharel:		
Até 10 disciplinas de 30h cursadas e concluídas;	06	A comprovação deverá ser
De 11 disciplinas de 30h até 20 disciplinas de 30h		mediante apresentação de
cursadas e concluídas;	09	Histórico Escolar e Atestado de
De 21 disciplinas de 30h até 30 disciplinas de 30h cursadas e concluídas;	12	Matrícula do ano de 2025.
Acima de 31 disciplinas de 30h cursadas e concluídas.	15	
1.2 Cursos, Encontros, Seminários, Simpósios, Jornadas, Congressos, Conferências, Treinamentos, Fóruns, Minicursos, Palestras, Semanas Acadêmicas e Oficinas em qualquer área:  - comprovante de até 20 horas - comprovante de 21 a 40 horas - comprovante de 41 a 60 horas - comprovante de 61 a 80 horas - comprovante de 81 a 100 horas - comprovante acima de 101 horas	0,25 0,50 0,75 1,00 1,25 1,50	A comprovação deverá ser mediante apresentação de Certificado, Atestado ou Declaração, sendo que os mesmos deverão conter carga horária. Somente serão aceitos títulos relacionados na área da educação e que tenham sido realizados a partir do ano de 2020 e concluídos até a data da publicação do presente Edital. Apresentação máxima de 06 (seis) cursos, independente da carga horária.
2. Experiência profissional:		
Até 1 (um) ano;	05	A comprovação deverá ser mediante apresentação de
De 1 (um) ano e 1 dia até 3 (três) anos;	10	documentos comprobatórios, devidamente assinados, que
Mais de 3 anos.	15	comprovem o período de experiência.

e-mail: gabinete@paverama.rs.gov.br www.paverama.rs.gov.br



## Estado do Rio Grande do Sul

NÍVEL SUPERIOR LICE	ENCIATUI	RA
CRITÉRIOS	PONTUAÇ ÃO	
1.1 Formação para Curso Superior Licenciatura:		
Até 10 disciplinas de 30h cursadas e concluídas;	06	A comprovação deverá ser
De 11 disciplinas de 30h até 20 disciplinas de 30h cursadas e concluídas;	09	mediante apresentação de Histórico Escolar e Atestado de Matrícula do ano de 2025.
De 21 disciplinas de 30h até 30 disciplinas de 30h cursadas e concluídas;	12	Matricula do ano de 2025.
Acima de 31 disciplinas de 30h cursadas e concluídas.	15	
<ul> <li>1.2 Cursos, Encontros, Seminários, Simpósios, Jornadas, Congressos, Conferências, Treinamentos, Fóruns, Minicursos, Palestras, Semanas Acadêmicas e Oficinas na área da Educação:</li> <li>comprovante de até 20 horas</li> <li>comprovante de 21 a 40 horas</li> <li>comprovante de 41 a 60 horas</li> <li>comprovante de 61 a 80 horas</li> <li>comprovante de 81 a 100 horas</li> <li>comprovante acima de 101 horas</li> </ul>	0,25 0,50 0,75 1,00 1,25 1,50	A comprovação deverá ser mediante apresentação de Certificado, Atestado ou Declaração, sendo que os mesmos deverão conter carga horária. Somente serão aceitos títulos relacionados na área da educação e que tenham sido realizados a partir do ano de 2020 e concluídos até a data da publicação do presente Edital. Apresentação máxima de 06 (seis) cursos, independente da carga horária.
2. Experiência profissional:		
Até 1 (um) ano;	05	A comprovação deverá ser mediante apresentação de
De 1 (um) ano e 1 dia até 3 (três) anos;	10	documentos comprobatórios, devidamente assinados, que
Mais de 3 anos.	15	comprovem o período de experiência.

NÍVEL MÉDIO				
CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO			
1.1 Formação:		A comprovação deverá ser		
Cursando 1° ano do Ensino Médio;	05	mediante apresentação de		
Cursando 2° ano do Ensino Médio;	10	Atestado de Matrícula do ano		
Cursando 3° ano do Ensino Médio;	15	de 2025.		
1.2 Cursos, Encontros, Seminários, Simpósios,		A comprovação deverá ser		
Jornadas, Congressos, Conferências, Treinamentos,		mediante apresentação de		
Fóruns, Minicursos, Palestras, Semanas Acadêmicas,		Certificado, Atestado ou		
Oficinas em qualquer área:		Declaração, sendo que os		



### Estado do Rio Grande do Sul

- comprovante de até 20 horas - comprovante de 21 a 40 horas - comprovante de 41 a 60 horas - comprovante de 61 a 80 horas - comprovante de 81 a 100 horas - comprovante acima de 101 horas	0,25 0,50 0,75 1,00 1,25 1,50	mesmos deverão conter carga horária. Somente serão aceitos títulos que tenham sido realizados a partir do ano de 2020 e concluídos até a data da publicação do presente Edital. Apresentação máxima de 06 (seis) cursos, independente da carga horária.
2. Experiência profissional:		A comprovação deverá ser
Até 1 (um) ano;	0.7	mediante apresentação de
	05	documentos comprobatórios,
De 1 (um) ano e 1 dia até 3 (três) anos;	10	devidamente assinados, que
		comprovem o período de
Mais de 3 anos.	15	experiência em qualquer área.

# 7. DA ANÁLISE DOS CURRÍCULOS E DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR

- 7.1 No prazo de 03 (três) dias, a Comissão deverá proceder à análise dos currículos.
- **7.2** Ultimada a identificação dos candidatos e a totalização das notas, o resultado preliminar será publicado no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e no site <a href="https://www.paverama.rs.gov.br">www.paverama.rs.gov.br</a>, abrindo-se o prazo para os candidatos apresentarem recursos, nos termos estabelecidos neste edital.

#### 8. DOS RECURSOS

- **8.1** Da classificação preliminar dos candidatos é cabível recurso endereçado à Comissão, uma única vez, no prazo comum de 01 (um) dia.
- **8.1.1** O recurso deverá conter a perfeita identificação do recorrente e as razões do pedido recursal.
- **8.1.2** Será possibilitada vista dos currículos e documentos na presença da Comissão, permitindo-se anotações.
- **8.1.3** Havendo a reconsideração da decisão classificatória pela Comissão, o nome do candidato passará a constar no rol de selecionados.
- **8.1.4** Sendo mantida a decisão da Comissão, o recurso será encaminhado ao Prefeito Municipal para julgamento, no prazo de 01 (um) dia, cuja decisão deverá ser motivada.

#### 9. DOS CRITÉRIOS PARA DESEMPATE

**9.1** Verificando-se a ocorrência de empate em relação aos pontos recebidos por dois ou mais candidatos, terá preferência na ordem classificatória, sucessivamente, o candidato que:





### Estado do Rio Grande do Sul

- I apresentar idade mais avançada, dentre aqueles com idade igual ou superior a sessenta anos;
- II obtiver a maior pontuação no critério formação de Ensino Superior Bacharel, de Ensino Superior Licenciatura e de Ensino Médio;
- III sorteio em ato público.
- **9.2** A aplicação do critério de desempate será efetivada após a análise dos recursos e antes da publicação da lista final dos selecionados.

## 10. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

- **10.1** Transcorrido o prazo sem a interposição de recurso ou ultimado o seu julgamento, a Comissão encaminhará o Processo Seletivo Simplificado ao Prefeito Municipal para homologação, no prazo de 01 (um) dia.
- 10.2 Homologado o resultado final, será publicado edital com a classificação geral dos candidatos aprovados, quando então passará a fluir o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado.

### 11. DAS CONDIÇÕES PARA A CONTRATAÇÃO

**11.1** Homologado o resultado final do Processo Seletivo Simplificado e autorizada a contratação pelo Prefeito, será convocado o primeiro colocado, para, no prazo de 1 (um) dia, prorrogável uma única vez, à critério da Administração, comprovar o atendimento das seguintes condições:

#### 11.1.2 Ter idade mínima de 16 anos;

- 11.1.3 Comprovante de que o candidato está cursando o Ensino Superior na área de Bacharel para a vaga de Ensino Superior na área de Bacharel, Ensino Superior na área de Licenciatura para a vaga de Ensino Superior na área de Licenciatura e de Ensino Médio para vaga de Ensino Médio.
- **11.2** A convocação do candidato classificado será realizada pessoalmente ou por telefone, correio eletrônico ou qualquer outro meio que assegure a certeza da ciência do interessado.
- **11.3** Não comparecendo o candidato convocado ou verificando-se o não atendimento das condições exigidas para a contratação, serão convocados os demais classificados, observando-se a ordem cronológica crescente.
- **11.4** Não haverá segunda convocação para contrato, salvo a hipótese do candidato que, ao comparecer e não aceitar a vaga oferecida, optar pela sua inclusão no final da relação dos candidatos classificados, reposicionamento este que deverá ser requerido por escrito.

### 12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**12.1** Não será fornecido qualquer documento comprobatório de aprovação ou classificação do candidato, valendo para esse fim a publicação do resultado final.



### Estado do Rio Grande do Sul

- 12.2 Os candidatos aprovados e classificados deverão manter atualizados os seus endereços.
- 12.3 Os casos omissos e situações não previstas serão resolvidos pela Comissão designada.

Paverama/RS, 20 de outubro de 2025.

### MICHELE CAROLINE DE VARGAS Prefeita Municipal

Registre-se e Publique-se Em 20/10/2025

www.paverama.rs.gov.br

### Estado do Rio Grande do Sul

#### **ANEXO I**

# PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE ESTAGIÁRIOS EDITAL Nº 62/2025

# ÁREA DE ESTÁGIO, QUANTIDADE DE VAGAS, LOTAÇÃO, CARGA HORÁRIA E BOLSA COMPLEMENTAÇÃO EDUCACIONAL MENSAL.

#### A. ESTÁGIO ENSINO SUPERIOR BACHAREL

Área de estágio	Vagas	Lotação	Bolsa (em R\$)	Carga Horária
			Bolsa Auxílio:	
Curso Superior em	Cadastro	Todas as Secretarias	R\$ 900,00	30h/semanais
qualquer curso de	Reserva	Municipais	Transporte (valor	
Bacharel			mensal):	
			R\$ 80,00	

#### B. ESTÁGIO ENSINO SUPERIOR LICENCIATURA

Área de estágio	Vagas	Lotação	Bolsa (em R\$)	Carga Horária
		Escolas Municipais	Bolsa Auxílio:	
Curso Superior em	Cadastro	e/ou Secretaria	R\$ 900,00	30h/semanais
qualquer	Reserva	Municipal de	Transporte (valor	
Licenciatura		Educação e	mensal):	
		Desenvolvimento	R\$ 80,00	
		Humano		

#### C. ESTÁGIO ENSINO MÉDIO

Á	rea de estágio	Vagas	Lotação	Bolsa (em R\$)	Carga Horária
				Bolsa Auxílio:	
I	Ensino Médio	Cadastro	Todas as Secretarias	R\$ 700,00	30h/semanais
		Reserva	Municipais	Transporte (valor	
				mensal):	
				R\$ 80,00	

### Estado do Rio Grande do Sul

#### **ANEXO II**

# PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE ESTAGIÁRIOS EDITAL Nº 62/2025

### CURRÍCULO PARA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

1. DADOS PESSOAIS
1.1 Nome completo:
1.2 Filiação:
1.3 Nacionalidade:
1.4 Naturalidade:
1.5 Data de Nascimento:
1.6 Estado Civil:
2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO
2.1 Carteira de Identidade e órgão expedidor:
2.2 Cadastro de Pessoa Física – CPF:
2.3 Endereço Residencial:
2.4 Endereço Eletrônico:
2.5 Telefone residencial e/ou celular:
2.6 Outro telefone para contato ou recado:
3. ESCOLARIDADE
3.1 ENSINO SUPERIOR BACHAREL
Curso:
Instituição de Ensino:
Ano do curso:
3.2 ENSINO SUPERIOR LICENCIATURA
Curso:
Instituição de Ensino:
Ano do curso:



## Estado do Rio Grande do Sul

### 3.3 ENSINO MÉDIO

Curso:		
Instituição de Ensino:		
Ano do curso:		
4. CURSOS		
Curso/área:		
Data de início:	Data da conclusão:	
Carga horária:		
Curso/área:		
Instituição de Ensino:		
Data de início:	Data da conclusão:	
Carga horária:		—
Curso/área:		
Data de início:	Data da conclusão:	
Carga horária:		
Curso/área:		
Instituição de Ensino:		
Data de início:	Data da conclusão:	
Carga horária:		—
Curso/área:		
Instituição de Ensino:		
Data de início:	Data da conclusão:	
Carga horária:		
Curso/área:		
Instituição de Ensino:		
Data de início:	Data da conclusão:	
Carga horária:		



## Estado do Rio Grande do Sul

5. EXPERIÊN	CIA PROFISSIONAL:		
Empresa:			
Período:			
Empresa:			
Período:			
	Paverama/RS, de	de 2025.	
	Assinatura do Can	didato	



### Estado do Rio Grande do Sul

#### **ANEXO III**

# PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE ESTAGIÁRIOS EDITAL Nº 62/2025

REQUERIMENTO D	E INSCRIÇÃO Nº_				
Pelo presente, solicit Edital n° 62/2025 para ( ) de Ensino Superior ( ) de Ensino Superior ( ) de Ensino Médio	a contratação temporá Bacharel			Seletivo	Simplificado
Informações Pessoais:					
Nome completo:					
Endereço:					
Bairro:	Cidade:				UF:
RG n°		CPF n°			
Nascimento:/_	/	Estado Civ	vil:		
Telefone: ( )					
E-mail:					
			Paverama/RS	,/_	
					candidato
	Assinatura do res				
		Servidor			